



Aika 10.09.2026, klo 15:10 - 16:25

Paikka Valtuustosali / etäyhteys (Teams)

Käsitellyt asiat

- § 81 Kokouksen järjestäytyminen**
- § 82 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 83 Kunnan myöntämät avustukset v. 2026 / KokkeiluSäkki**
- § 84 Yhdistysyhteistyöasiakirjan päivitys 2026**
- § 85 Sähköenergian hankinta 1.1.2028–31.12.2031**
- § 86 Lumitöiden palveluhankinta talvikausille 2026–2029**
- § 87 Elinvoimalautakunnan talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029**
- § 88 Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Sari Norrgård, puheenjohtaja
Sirpa-Liisa Korva, 1. varapuheenjohtaja
Seppo Alatörmänen
Daniela Huber
Juha Kolehmainen
Oula-Matti Palojärvi, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Hannele Kumpulainen, hallintosuunnittelija, sihteeri
Elli-Maria Kultima, kunnanhallituksen puheenjohtaja
Tero Muotka, työpäällikkö
Eero Ylitalo, Kunnanjohtaja

Poissa

Arto Kantola, Rakennustarkastaja
Kimmo Lämsä, tekninen johtaja
Ilisko Palojärvi
Leena Palojärvi, kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja
Emilia Lyttinen

Allekirjoitukset

Sari Norrgård
Puheenjohtaja

Sirpa-Liisa Korva
Puheenjohtaja
§86

Hannele Kumpulainen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Enontekiön kunta 14.09.2026 klo 21:56.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Juha Kolehmainen

Daniela Huber

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Enontekiön kunnan verkkosivulla 17.9.2026



alkaen.



§ 81

Kokouksen järjestäytyminen

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Elinvoimalautakunta valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Elinvoimalautakunnan kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen Enontekiön kunnan verkkosivulla www.enontekio.fi.

Ehdotus

Elinvoimalautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi lautakunnan jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirja.

Edelleen elinvoimalautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja suoritti nimenhuudon. Paikalla oli 5 jäsentä ja 1 varajäsen. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Kolehmainen ja Daniela Huber.

Elinvoimalautakunta hyväksyi kokouksen työjärjestyksen.



§ 82

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Selostus

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavien asiaryhmien osalta ei tarvitse ilmoittaa lautakunnalle:

1. Vuosiloma,
2. Sairausloma,
3. Virkavapaus tai työloma, johon hakijalla on ehdoton oikeus,
4. Harkinnanvarainen palkaton virkavapaus/työloma, jos sen kesto on enintään 30 päivää ja se on myönnetty henkilöstöohjeen mukaisesti
5. Virkamatkamääräys.

Lautakunnalle on toimitettu seuraavat päätökset:

Tekninen johtaja

Hankinta:

§ 5 Hetan jääkiekkokaukalon talvikunnossapidon urakoitsija kausilla 2026 - 2028,
28.08.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Ammattialalisän myöntäminen, 01.07.2026

Ehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei elinvoimalautakunta käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



§ 83

Kunnan myöntämät avustukset v. 2026 / KokkeiluSäkki

ENODno-2026-4

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Mannela, toimisto-ja tapahtumasihteeri, sirpa.mannela@enontekio.fi

Kokkeilu Säkki - avustus myönnetään innovatiivisiin kokeiluihin, jotka tuovat kuntaan uudenlaista toimintaa ja tapahtumia. Avustusta myönnetään kertaluonteisesti enintään 1000€.
Kokeilusäkki-avustuksessa on jatkuva haku ja sitä haetaan kehittämisen ja elinvoiman toimialalta.

Enontekiön kunnan avustusohjeen mukaisesti avustuksia ei myönnetä:

- tapahtumaan tai toimintaan, joka on jo toteutunut
- suljettuihin tilaisuuksiin, esimerkiksi jäsentilaisuudet
- juhliin, edustustarjoiluihin tai muihin merkittäviin tarjoiluihin
- palkitsemisiin

Kilpisjärven Saana-Veikot / Tosirautu on hakenut KokkeiluSäkki-avustusta 18.8.2026 ja Enontekiön luonnonsuojeluyhdistys ry 24.8.2026.
Kokouksen käsittelyn tueksi kokoukseen tuodaan hakemukset nähtäville.

Ehdotus

Esittelijä: Eero Ylitalo, Kunnanjohtaja

Elinvoimalautakunta päättää, ettei KokkeiluSäkki avustusta myönnetä Kilpisjärven Saana-Veikoille eikä Enontekiön luonnonsuojeluyhdistykselle avustusohjeen sääntöjen mukaisesti. KokkeiluSäkki-avustusta myönnetään ainoastaan innovatiivisiin kokeiluihin, jotka tuovat kuntaan uudenlaista toimintaa ja tapahtumia avustuksen myöntövuotena.

Kokouskäsittely

Sirpa Mannela oli asiantuntijana paikalla pykälän käsittelyn ajan, ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Kilpisjärven Saana-Veikot ry, Enontekiön luonnonsuojeluyhdistys ry



§ 84

Yhdistysyhteistyöasiakirjan päivitys 2026

ENODno-2023-267

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Mannela, toimisto-ja tapahtumasihteeri, sirpa.mannela@enontekio.fi

Liitteet

1 Enontekiön kunnan avustusohje yhdistyksille ja yhteisöille

Yhdistyksillä ja yhteisöillä on merkittävä rooli Enontekiöllä hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämisessä sekä kunnan elinvoimaisuuden vahvistamisessa. Kunnan myöntämällä avustuksilla tuetaan toimintaa, joka edistää kuntalaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta sekä vahvistaa Enontekiön elinvoimaa ja kuntakuvaa.

Yhdistykset ja yhteisöt järjestävät monipuolisesti harrastus- ja virkistystoimintaa ja tapahtumia sekä tekevät yhteistyötä kunnan kanssa. Yhdistysten ja yhteisöjen toiminta tukee kuntastrategian tavoitteiden toteuttamista ja täydentää kunnan palvelutuotantoa.

Kunnanhallitus on 29.11.2023 § 294 hyväksynyt tällä hetkellä voimassa olevan Enontekiön kunnan avustusohjeen yhdistyksille ja yhteisöille, joka korvasi aiemman yhdistysyhteistyöasiakirjan.

Avustusohjeessa määritellään Enontekiön kunnan ja kolmannen sektorin välisen yhteistyön keskeiset muodot sekä kunnan myöntämien avustusten yleiset periaatteet ja avustusmuodot.

Avustusohjeen päivittäminen on tullut ajankohtaiseksi, jotta ohje vastaa nykyisiä käytäntöjä ja avustusten hakuprosessia. Päivityksen yhteydessä ohjeeseen on tehty muutoksia muun muassa avustusten hakuaikaan, hakutapaan ja hakemuksen liitteisiin. Lisäksi ohjeen rakennetta ja sanamuotoja on selkeytetty ja yhdenmukaistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Eero Ylitalo, Kunnanjohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi liitteenä olevan päivitetyn Enontekiön kunnan avustusohjeen yhdistyksille ja yhteisöille.

Kokouskäsittely

Sirpa Mannela oli asiantuntijana paikalla pykälän käsittelyn ajan, ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



§ 85

Sähköenergian hankinta 1.1.2028–31.12.2031

ENODno-2026-212

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Lämsä, tekninen johtaja, kimmo.lamsa@enontekio.fi

Liitteet

1 Vertailuraportti, Enontekiön kunta -ryhmä

2 Vertailutaulukko, Enontekiön kunta -ryhmä

Enontekiön kunta on osallistunut yhdessä Enontekiön Liikekiinteistöt Oy, Enontekiön Vesihuolto Oy ja Kiinteistö Oy Enontekiön kunnan asuntojen kanssa sähköenergian hankinnan kilpailutukseen. VENI Energia Oy on kilpailuttanut ryhmän puolesta sähkönmyyntisopimuksen ajanjaksolle 1.1.2028–31.12.2031. Kilpailutuksessa sovitaan sähkönmyyntisopimuksen hintamekanismista, sähkönmyyjän marginaalista ja sopimusehdoista.

Hankintailmoitus lähetettiin julkaistavaksi 9.6.2026. Tarjousten jättämisen määräaika oli 18.8.2026 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin neljä tarjousta. Kaikki tarjoajat olivat kelpollisia tarjoamaan ja kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouksen jättivät Turku Energia Energiaratkaisut, Korpelan Energia Oy, Imatran Seudun Sähkö Oy ja Helen Oy.

Hinnan määräytyminen

Lopullinen sähköenergian laskutushinta ei muodostu pelkästään kilpailutuksessa tarjotusta marginaalista. Laskutushinta muodostuu sähkönmyyjän marginaalista, toteutuvasta profiilikustannuksesta sekä tehtävistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja mahdollisista kiinnittämättömistä Spot-osuuksista. Lisäksi laskutukseen sisältyvät Fingridin tasepalvelun tuotannon ja kulutuksen volyymimaksut sekä Datahubin käyttöpaikkakohtaiset maksut kulloinkin voimassa olevien hinnastojen mukaisesti.

Sähköenergian hinnankiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Euronextin johdannaismarkkinoilla noteerattavia kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita. Sähkön hinta voidaan jättää myös kokonaan tai osittain määräytymään Spot-hinnan perusteella.

Valintaperusteet

Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta. Hinnan vertailussa käytettävä vertailumarginaali muodostettiin tarjouspyynnössä ilmoitetun kaavan mukaisesti vuosituotteen marginaalista ja Spot-tuotteen kuukausikeskiarvon marginaalista. Kvartaali- ja kuukausituotteiden marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Tarjousten hintapisteet laskettiin vertailumarginaalin perusteella tarjouspyynnössä ilmoitetulla kaavalla. Pienimmän vertailumarginaalin tarjonnut sai eniten pisteitä. Kaikki vertailussa käytetyt valintaperusteet oli ilmoitettu tarjouspyynnössä etukäteen.



Tarjousvertailun perusteella **Turku Energia Energiaratkaisut** sijoittui tarjouskilpailussa ensimmäiseksi ja sen tarjous oli tarjouspyynnön mukaisista tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin. VENI Energia Oy suosittelee Turku Energia Energiaratkaisujen valitsemista sähkönmyyjäksi sopimuskaudelle 1.1.2028–31.12.2031.

Tarjousvertailu ja tarkemmat tarjoustiedot ovat päätöksen liitteinä.

Kilpailutus on toteutettu Enontekiön kunnan ja edellä mainittujen kunnan konserniyhtiöiden muodostamalle hankintaryhmälle. Tämä päätös koskee ainoastaan **Enontekiön kunnan** sähkönmyyjän valintaa. Kilpailutuksessa mukana olevat yhtiöt tekevät hankintaa koskevat päätöksensä omalta osaltaan.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Muotka, työpäällikkö

Elinvoimalautakunta päättää

1. hyväksyä Enontekiön kunnan osalta VENI Energia Oy tekemän tarjousvertailun,
2. valita Enontekiön kunnan sähkönmyyjäksi ajanjaksolle **1.1.2028–31.12.2031** **Turku Energia Energiaratkaisut** tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisin ehdoin,
3. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan Enontekiön kunnan puolesta sähkönmyyntisopimuksen valitun sähkönmyyjän kanssa, sekä
4. todeta, että Enontekiön Liikekiinteistöt Oy, Enontekiön Vesihuolto Oy ja Kiinteistö Oy Enontekiön kunnan asunnot tekevät hankintaa koskevat päätöksensä omalta osaltaan.

Päätös toimitetaan muutoksenhakuohjeineen VENI Energia Oy tiedoksiantoja ja kilpailutusprosessin jatkotoimenpiteitä varten. VENI Energia Oy toimittaa hankintapäätöksen tiedoksi tarjoajille.

Tämä pykälä tarkistetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

VENI Energia Oy



§ 86

Lumitöiden palveluhankinta talvikausille 2026–2029

ENODno-2026-255

Valmistelija / lisätiedot:

Tero Muotka, työpäällikkö, tero.muotka@enontekio.fi

Liitteet

- 1 Lumityötarjousten avauspöytäkirja
- 2 Lumityötarjousten vertailutaulukko 2026-2029

Enontekiön kunta on kilpailuttanut kaavateiden lumityöt kunnan ylläpitämien tie- ja piha-alueiden lumen poistosta sekä liukkaudentorjunnasta (lumi- ja jääpolanteen karhennus). Tarjous on pyydetty Enontekiön kunnan vastuulla olevien sekä muiden samassa yhteydessä mukana olleiden organisaatioiden teiden ja piha-alueiden lumenpoistosta ja liukkauden torjunnasta.

Hankintakausi käsittää kolme talvikautta alkaen syyskaudesta 2026 kevätkauden 2029 loppuun.

Tarjouspyyntö julkaistiin kunnan nettisivuilla 21.7.2026 (<https://enontekio.cloudnc.fi-FI/Kuulutukset>) sekä 29.7.2026 ilmestyneessä Tunturi-Lappi – lehdessä. Tarjousten jättämisen määräaika oli 21.8.2026 klo 12.00 mennessä.

Hankinta oli jaettu alueellisiin tai kohdekohtaisiin osiin. Tarjouspyynnössä ilmoitettiin, että muiden samassa yhteydessä kilpailutettujen kohteiden osalta erilliset valintapäätökset tekevät itsenäisesti omat organisaationsa:

- Enontekiön Vesihuolto Oy:n hallitus
- Enontekiön seurakunta
- Kiinteistö Oy Enontekiön kunnan asunnot
- Enontekiön liikekiinteistöt Oy

Elinvoimalautakunta tekee päätöksen Enontekiön kunnan vastuulla olevien tie- ja piha-alueiden osalta.

Määräaikaan mennessä saapui yhdeksän (9) tarjousta.

Tarjouksen jättäneet yritykset:

Arctic Work Team Ky, Enontekiön Taksipalvelu Oy, Käsivarren Erä ja Mökki, Käsivarren Kuljetus Oy, Petterin Pirssi ja Pilke, Reijo Kuru Oy, Tmi Joen Safari ja Kone, Tmi P. Leppänen, Tmi Reino Laakso

Kaikki jätetyt tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja kelpoisuusehdot.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Muotka, työpäällikkö



Elinvoimalautakunta päättää valita Enontekiön kunnan ylläpitämien tie- ja piha-alueiden lumen poistoon ja liukkaudentorjuntaan kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset jättäneet yritykset alueittain ja kohteittain.

Lumitöiden hinnoitteluksi valitaan kertakorvaushinnat liitteenä olevan Lumityötarjousten vertailutaulukko 2026-2029 - mukaisesti.

Edullisimman hinnan perusteella esitetyt kohteet on korostettu vertailutaulukkaan **keltaisella värillä**.

Kohde 73. Pappilaan menevä tie ja piha-alue on kunnan vastuulla.

Kokouskäsittely

Sari Norrgård ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi Sirpa-Liisa Korva.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Esteellisyys

Sari Norrgård, 28.1 § kohta 3.

Tiedoksi

Arctic Work Team Ky, Enontekiön Taksipalvelu Oy, Käsivarren Erä ja Mökki, Käsivarren Kuljetus Oy, Petterin Pirssi ja Pilke, Reijo Kuru Oy, Tmi Joen Safari ja Kone, Tmi P. Leppänen, Tmi Reino Laakso, Enontekiön seurakunta, Enontekiön Vesihuolto Oy, Kiinteistö Oy Enontekiön kunnan asunnot, Enontekiön liikekiinteistöt Oy



§ 87

Elinvoimalautakunnan talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029

ENODno-2026-265

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Mannela, toimisto- ja tapahtumasihteeri, sirpa.mannela@enontekio.fi
Kimmo Lämsä, tekninen johtaja, kimmo.lamsa@enontekio.fi

Oheismateriaali

1 Elinvoimalautakunnan talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.8.2026 § 144 päättänyt talousarvioraamin vuodelle 2027. Vuoden 2027 talousarvioraami asetetaan kunnan hallintosäännön mukaisesti toimielintasolle, mikä mahdollistaa toimielimille itsenäisen päätöksien tekemisen tarvittavista talouden sopeuttamistoimista.

Elinvoimalautakunnalle asetettu talousarvioraami on 1 742 000 euroa.

Elinvoimalautakunnan alaisten toimialojen talousarvioehdotus 2027 ja taloussuunnitelmat vuosille 2028-2029 esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Muotka työpäällikkö, Eero Ylitalo Kunnanjohtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle elinvoimalautakunnan alaisten toimialojen talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2029 hyväksymistä ehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Kokouskäsittely

Sirpa Mannela oli asiantuntijana paikalla pykälän käsittelyn ajan, ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.



§ 88

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

Lautakunnan jäsenet voivat keskustella ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi, ettei ollut esille tuotuja asioita.



Muutoksenhakukielto

§81, §82, §84, §87, §88

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§85

Oikaisuvaatimusohje

Hankinto-oikaisuohje ja valitusosoitus (erityisalat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä erityisalojen hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Erityisalojen hankintalain 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankinto-oikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132–135 §:ssä säädetään. Erityisalojen hankintalain 128 §:n mukaan muutoksenhakuun erityisalojen hankintalaissa tarkoitetuista ratkaisusta sekä lainvastaisen menettelyn johdosta määrättäviin seuraamuksiin sovelletaan, mitä hankintalain 16 luvussa (145–169 §) säädetään.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin



lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Enontekiön kunta / asiasta päättänyt toimielin
Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi
Puhelinnumero: 040 481 9484

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin erityisalojen hankintalain 79 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että erityisalojen hankintalain 91 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena
käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.



Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisäantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen erityisalojen hankintalain 121 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
(vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin



välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.



Oikaisuvaatimus

§86

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- ASIOISSA (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Enontekiön kunta / asiasta päättänyt toimielin
Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi
Puhelinnumero: 040 481 9484

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoinen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoinen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.



Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
(vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:



Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.



Oikaisuvaatimus

§83

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enontekiön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Enontekiön kunta, Elinvoimalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Osoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettävään oikaisuvaatimusosoitukseen merkitään lähettämispäivä ja- tapa.